

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

(Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo Nº 043-2003-PCM)

**I. FUNCIONARIO RESPONSABLE DE BRINDAR LA INFORMACIÓN:**

|  |
| --- |
| **II. DATOS DEL SOLICITANTE:** |
| Apellidos y Nombres / Razón Social: | DocumentodeIdentidad:D.N.I./ C.E./ OTRO |
| Autorizo ser notificado mediante: **Telegrama ( ) Correo certificado ( ) Telefax ( ) Otro medio ( )** |
| Av. / Calle / Jr. / Pje. | Nº / Dpto. / Int. | Urbanización |
| Distrito | Provincia | Departamento |
| Correo Electrónico | Nº Teléfono |
| Por la reproducción de la información solicitada, asumiré el costo en cumplimiento al TUPA vigente. |

|  |
| --- |
| **III. INFORMACIÓN SOLICITADA :** |
|  |
| **IV. OFICINA A LA QUE SE SOLICITA LA INFORMACIÓN:** |
|  |

|  |
| --- |
| **V. FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN:** (Marcar con “**X**”) |
|  |
| Copia simple |  | Copia fedateada |  | Medio magnético |  | Correo electrónico |  | Otros |  |

|  |  |
| --- | --- |
| FIRMA | OBSERVACIONES: |
|  |